

FICHE DE POSTE

CHARGE(E) DE PROJET « GRAINES D'ECOUTANT.ES »

Description du poste

Depuis sa création le 23 octobre 1990, Sida Info Service (devenue par la suite SIS-Association) agit dans le domaine de la lutte contre le VIH/sida. Elle s'appuie sur les principes affirmés dès l'origine : renforcement de l'autonomie et de la dignité des personnes et reconnaissance des besoins et des savoir-faire des communautés quant à leur santé.

L'objectif initial s'est étendu progressivement aux problématiques connexes liées à l'infection par le virus de l'immunodéficience humaine (VIH) et à des pathologies inhérentes aux risques sexuels, à l'exercice des droits des personnes et des malades, à leur soutien et leur accompagnement. Exerçant dans le cadre d'une mission d'intérêt général, SIS-Association est un partenaire des politiques de santé publique et joue un rôle privilégié à l'interaction de la santé publique et de la santé communautaire.

SIS ASSOCIATION recherche un(e) chargé(e) de projet « Graines d'écoutant(es) » dans le cadre d'un CDI à temps plein, pour le pôle d'écoute basé sur notre site de Cayenne.

Dans le cadre du projet de prévention en santé sexuelle « Graines d'écoutant.es », le/la chargé(e) de projet aura pour mission de piloter et de coordonner l'ensemble des activités du projet, dont l'objectif est de former des jeunes de 15 à 25 ans en Guyane pour devenir des acteurs de prévention par les pairs dans leurs communautés. Le/la chargé(e) de projet assurera la mise en œuvre des actions de sensibilisation, la formation des jeunes recrutés, et le suivi opérationnel du projet.

Missions principales

➤ **Coordination et mise en œuvre du projet**

- Planifier et organiser les activités du projet conformément au chronogramme établi (recrutement, formation, ateliers de prévention).
- Assurer le suivi de la sélection des jeunes dans les Missions Locales de Cayenne, Soula, et Matoury.
- Coordonner les formations thématiques (santé sexuelle, prévention des IST, compétences psychosociales, etc.) et mobiliser les formateurs spécialisés.
- Animer les réunions d'information et les événements de promotion du projet.

➤ **Accompagnement et encadrement des jeunes « Graines d'écoutant.es »**

- Assurer un accompagnement personnalisé des jeunes recrutés en CUI-CAE, en veillant à leur montée en compétence et à leur engagement dans les actions de sensibilisation.

- Suivre l'évolution des connaissances des jeunes par des questionnaires d'évaluation réguliers. Superviser la mise en place des ateliers de prévention animés par les jeunes et leur offrir des retours constructifs pour améliorer leurs interventions.

➤ **Gestion administrative**

- Rédiger les rapports d'étape et les bilans à destination de l'ARS Guyane et autres partenaires financiers.

➤ **Communication et mobilisation**

- Promouvoir le projet auprès des partenaires, des établissements scolaires, et via les réseaux sociaux pour assurer une visibilité maximale.
- Superviser la création de contenus pédagogiques et de supports de communication adaptés aux jeunes (flyers, publications réseaux sociaux, etc.).
- Organiser des sessions de groupes de parole et des ateliers thématiques en collaboration avec les jeunes.

➤ **Évaluation et amélioration continue**

- Mettre en place des indicateurs pour évaluer l'impact des actions menées par les jeunes et adapter le projet en fonction des résultats.
- Recueillir et analyser les retours d'expérience des jeunes participants, des formateurs et des bénéficiaires.
- Proposer des améliorations et ajustements pour optimiser l'efficacité du projet.

➤ **Relation d'aide à distance**

- Accueillir, écouter, soutenir, informer et orienter
- Répondre sur les différents dispositifs actuels téléphone et internet (mails, chat, forum, messenger, whatsapp, ...)
- Evaluer les demandes et réorienter sur les autres dispositifs des partenaires
- Participer aux activités de formation, d'évaluation, de supervision et de régulation

➤ **Travail en équipe et développement**

- Contribuer avec l'équipe du pôle à l'ensemble des activités du service : remontée de l'information, rencontre avec les autres associations, encadrement et accueil des nouveaux écoutants, groupes de travail, ...
- Participer au développement du service (adaptation du service à de nouvelles situations) et aux activités d'études

➤ **Actions terrain**

- Accompagnement physique des usagers
- Accompagnement médical et social à distance : Visio conférence, accompagnement dans la langue de l'utilisateur auprès des partenaires et différents organismes
- Action de prévention auprès de la population en lien avec les partenaires associatifs sur les problématiques liées aux : VIH/Sida, Santé sexuelle, Hépatites etc...
- Actions de dépistage TROD VIH/VHB/VHC

Profil recherché

Formation et expérience

- Bac +3 minimum en gestion de projet, santé publique, sciences sociales, ou tout autre domaine pertinent.
- Expérience significative en coordination de projets, idéalement dans le domaine de la santé, de la prévention, ou de la jeunesse.
- Connaissance du territoire guyanais et des enjeux liés à la santé sexuelle et à la prévention des jeunes.

Compétences techniques

- Maîtrise des outils de gestion de projet (chronogramme, reporting).
- Connaissance des problématiques de santé sexuelle et des outils de prévention.
- Compétences en accompagnement et formation, notamment auprès d'un public jeune.

Qualités personnelles

- Bon relationnel et sens de l'écoute.
- Dynamisme, rigueur, et capacité d'adaptation.
- Aptitude à travailler en autonomie et en équipe, dans un contexte interculturel.
- Capacité à gérer les priorités et à respecter les délais.

Caractéristiques du poste

- **Intitulé du poste** : Chargé(e) de projet « Graines d'écoutant.es »
- **Lieu de travail** : Guyane, avec déplacements possibles dans les différentes Missions Locales et établissements scolaires du territoire.
- **Type de contrat** : CDI
- **Temps de travail** : Temps plein (35h par semaine) / horaires variables : 6j/7
- **Responsable hiérarchique** : Coordinateur régional

- **Rémunération** : Selon expérience
- **Avantages** : Remboursement des frais de déplacements, mutuelle, tickets restaurants
- **Date de prise de fonction** : dès que possible
- **Contact pour candidater** : Envoyer CV et lettre de motivation à recrutement.guyane@sis-association.org